



VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI - N° 7
e RIUNIONE PLENARIA PRELIMINARE AGLI ESAMI

Il giorno 12 del mese di giugno 2024 dalle ore 9.00 alle 11.00 è convocato il Collegio dei docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Letture e approvazione del verbale precedente (13/05/2024).**
2. **Ratifica scrutini finali con annessi adempimenti di valutazione e monitoraggio.**
3. **Informativa del DS sugli adempimenti di fine anno. Impegni giugno docenti primaria e secondaria non impegnati in esami.**
4. **Attivazione corsi CLIL.**
5. **Verifica del Ptof annualità 2023/24. Proposte input Ptof 2024/2025: analisi dei bisogni e sinergie con il territorio (modalità procedurali). Verifica organizzazione scuola anno scolastico 2024/2025. Monitoraggio macroprogettualità.**
6. **Esiti monitoraggio dispersione e “Sportello d’Ascolto”.**
7. **Varie ed eventuali.**
8. **PLENARIA: Procedure operative per le operazioni di esame primo ciclo. Delibere per l’organizzazione della prova.**

Il Collegio si svolge in presenza presso l’Aula Docenti del plesso di Viale Europa.

Segue alle ore 11.00 l’assemblea plenaria per la pianificazione e organizzazione degli esami I ciclo di istruzione. Insediamento del Presidente di Commissione.

Presiede il Dirigente Michele Cirino. Assume funzioni da segretario verbalizzante la prof.ssa Carmela Petrosino.

1. Letture e approvazione verbale seduta precedente

Si legge e si approva all’unanimità il verbale del Collegio del giorno 13 maggio 2024.

Prima di dare avvio al Collegio il DS esprime i suoi ringraziamenti al Collegio, allo staff di Presidenza, alle FFSS, ai docenti che in vario modo hanno contribuito, con la propria assertività e condivisione, a caratterizzare questo anno scolastico, ricco di successi professionali per tutti, successi non autoreferenziali ma che responsabilizzano ad un cammino virtuoso che possa amplificare le potenzialità della scuola facendo emergere competenze nascoste, affermando le progettualità che a vari livelli hanno caratterizzato il PTOF.

2. Ratifica scrutini finali con annessi adempimenti di valutazione e monitoraggio.

Il DS mostra il quadro prospettico degli esiti per l’anno scolastico 2023/24. Illustra al Collegio i lavori dei Consigli di classe e invita tutti i coordinatori a illustrare sinteticamente eventuali problematiche emerse non superate.

Per ciò che concerne gli scrutini e gli adempimenti finali, il DS invita tutti i docenti ad espletare nei modi e nei tempi opportuni gli atti formali previsti (librone degli scrutini, schede di valutazione, relazioni finali disciplinari e concordate).

Il DS illustra al Collegio, che condivide, come la valutazione va vissuta in un *clima collaborativo e costruttivo* con le famiglie in un’organizzazione che apprende con una comunità *educante*.

I parametri valutativi adottati sono quelli presenti nel PTOF della scuola.

Le famiglie sono state sempre informate con segnalazione di problematiche inerenti i processi di insegnamento/apprendimento e attraverso comunicazioni alle famiglie in virtù delle valutazioni in itinere emerse nei Consigli di Classe.

Si invitano tutti i docenti ad acquisire da parte dell’equipe docenti tutta la documentazione ufficiale in merito al percorso degli alunni.

Si illustra e si condivide la visione di una valutazione collegiale e condivisa, le azioni correttive messe in atto dai docenti per l’anno scolastico futuro e un’ideazione progettuale innovativa e motivazionale.

Si riflette e si discute sulle ripetenze sulla base di orizzonte di senso e significato e su una nuova *vision* pedagogica e valutativa per ridare sostenibilità ed autorevolezza alla scuola. Bisogna spostare l’asse di attenzione verso la sfera educativa senza però ridimensionare l’istruzione. Molte sono state le strategie didattiche emerse nei Consigli di classe, le proposte emerse e le riflessioni pedagogiche per una *VISION* e *MISSION* di scuola fatta e caratterizzata da:

- ✓ Collegialità, flessibilità, partecipazione, legame con il territorio, approccio emozionale, euristico ed ermeneutico nella didattica e nell’insegnamento.
- ✓ Riflessioni e proposte didattiche innovative.
- ✓ Indicazioni procedurali per la definizione finale degli adempimenti anche in merito agli scrutini finali che sanciranno la fine dei percorsi valutativi alunni per quest’anno.

A tal fine si ribadisce che gli alunni che non hanno ricevuto l’ammissione alla classe successivo e/o agli esami sono stati oggetto



di valutazione profonda e concertata, spesso non in linea con

3. Informativa del DS sugli adempimenti di fine anno. Impegni giugno docenti primaria e secondaria non impegnati in esami.

Si condivide all'unanimità il cronoprogramma degli impegni in oggetto già inviato ai docenti con la modulistica presente sul nostro sito alla pagina "modulistica docente", in particolare su

COMPILAZIONE richiesta ferie

COMPILAZIONE richiesta diversa assegnazione ("desiderata") in carta libera

COMPILAZIONE REGISTRO ELETTRONICO ARGO

CONSEGNA RELAZIONI coordinatori, docenti di sostegno, staff, referenze progettuali, FFSS

A cura dei CC del DS a cui va rivolto un ringraziamento sentito per il contributo dato alla scuola ed al DS per la GOVERNANCE e per la raccolta delle relazioni finali.

4. Attivazione corsi CLIL

Si avvisa il personale docente che SONO APERTE LE ISCRIZIONI *per i corsi ID PERCORSO 257083 e ID PERCORSO 261102* entrambi destinati a 10 docenti interni *non di lingue* nell'ambito della linea di investimento 3.1- Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-1242- Titolo We are the future – Intervento B per la durata di 22 ore cadauno per acquisire competenze linguistico-comunicative con metodologia *Content and Language Integrated Learning* (CLIL) e far raggiungere al docente competenze trasversali necessarie a pianificare e condurre una lezione in lingua straniera, articolate nel modo che segue:

CORSO DI LINGUE CON METODOLOGIE CLIL 257083_ ambito scientifico-tecnologico

Formatore: dott. G. Harrison

Calendario: 8 incontri della durata di 2 o 3 ore a cadenza settimanale per una durata complessiva di 22 ore:

GIUGNO	Mar 18 – gio 20	Ore 9.00 – 12.00 (3h + 3h)
SETTEMBRE	Mar 3 – gio 5	Ore 9.00 – 12.00 (3h + 3h)
	Lun 9 – lun 16	Ore 14.00-16.00 (2h + 2h)
	Lun 23 – lun 30	Ore 14.00-17.00 ((3h + 3h)

CORSO DI LINGUE CON METODOLOGIE CLIL 261102_ ambito storico-umanistico

Formatore: dott. G. Harrison

Calendario: 8 incontri della durata di 2 o 3 ore a cadenza settimanale per una durata complessiva di 22 ore:

OTTOBRE	9-16-23-30	Ore 14.30-17.30
NOVEMBRE	6-13-20-27	Ore 14.30-16.30/17.30

i calendari potranno subire variazioni a seconda delle necessità o particolari esigenze del personale iscritto previo accordo con il formatore e con il referente organizzativo delle procedure.

Le iscrizioni sono possibili dal 3 maggio al 17 giugno per il 257083; fino al 8 ottobre per il 261102.

È possibile iscriversi attraverso il portale del Ministero di Istruzione e Merito (cd "Istanzeonline") con le proprie credenziali spid o attraverso il link <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/> sempre con le credenziali spid, con il codice identificativo da inserire nella lente di ricerca. **ID PERCORSO: 257083** oppure **261102**

L'iscrizione è soggetta all'approvazione da parte del referente organizzativo delle procedure (raggiunto il limite di 10 iscritti si provvederà a chiudere le iscrizioni).

Sarà rilasciato attestato da scaricare dalla piattaforma *scuolafutura*.

Il Dirigente ricorda il dovere professionale del docente alla formazione, continua e costante e l'attenzione alle nuove linee guida per l'insegnamento digitale e relative competenze da conseguire.

Il Collegio condivide.

Impegni di giugno. I docenti della scuola secondaria impegnati negli esami finali di 1° ciclo seguiranno il calendario diramato dagli uffici di Presidenza.

I docenti di potenziamento e di strumento musicale sono impegnati nelle commissioni delle prove scritte in supporto al docente di classe specifica (vedi Calendario esami).

I docenti della scuola PRIMARIA, i docenti della scuola SECONDARIA NON impegnati negli esami delle classi terminali e i docenti di potenziamento, al fine di pianificare l'organizzazione didattica progettuale per l'anno scolastico 2024/2025, con le nuove progettazioni deliberate in sede di Collegio Docenti, lavoreranno secondo il PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' ovvero si riuniranno in COMMISSIONI nei giorni

I gruppi si riuniranno presso un'aula a disposizione di seguito comunicata.

I gruppi così delineati si riuniranno **dalle 9.00 alle 11.00 nei giorni 13 – 14 – 17 – 18 – 20 giugno** se non impegnati in sostituzione nelle Commissioni d'esame.

I docenti della scuola PRIMARIA si riuniranno presso il plesso EDA.

I docenti della scuola SECONDARIA non impegnati in esami si riuniranno presso l'aula docenti dove riceveranno indicazioni dal Dirigente e saranno coordinati dalla docente De Prisco.

5. Verifica del Ptof annualità 2023/24. Proposte input Ptof annualità 2024/2025: analisi dei bisogni e sinergie con il territorio (modalità procedurali). Verifica organizzazione scuola anno scolastico 2024/25. Monitoraggio



macroprogettualità

Il DS ribadisce quanto dichiarato in apertura dei lavori ed elogia tutti i docenti impegnati nelle varie progettualità che hanno voluto condividere una visione di scuola integrata con il territorio e che ha saputo con autorevolezza difendere il suo capitale umano con successi in tutti gli aspetti del PTOF.

Si illustrano le modalità organizzative per l'anno scolastico 2024/24 ribadendo che la Dirigenza si muove sempre a favore di una stabilizzazione delle classi e del corpo docenti.

Il collegio prosegue con la delibera dei criteri di assegnazione dei docenti ai plessi, dei docenti agli alunni h. Questi i criteri:

- ▣ Linee di indirizzo del POF
- ▣ richieste dei docenti
- ▣ continuità didattica
- ▣ graduatoria di Istituto
- ▣ CCNL in merito all'assegnazione docenti
- ▣ competenze professionali
- ▣ esito delle valutazioni del gruppo H

Plesso SAN GIOVANNI BOSCO

INFANZIA

4 sezioni a tempo pieno (40 h)

1 sezione a tempo ordinario (25 h)

0 alunni DA

PRIMARIA (27 h)

2 classi prime

2 classi seconde

2 classi terze

2 classi quarte

2 classi quinte

8 alunni DA

Plesso EDMONDO DE AMICIS

INFANZIA

3 sezioni a tempo pieno (40 h)

2 sezioni a tempo ordinario (25 h)

1 alunno DA

PRIMARIA (27 h)

2 classi prime (1 a tempo normale – 1 a tempo pieno)

2 classi seconde (1 a tempo normale – 1 a tempo pieno)

2 classi terze (1 a tempo normale – 1 a tempo pieno)

2 classi quarte (1 a tempo normale – 1 a tempo pieno)

2 classi quinte (1 a tempo normale – 1 a tempo pieno)

4 alunni DA

Scuola Secondaria I grado

8 classi prime (di cui 2 a tempo prolungato)

8 classi seconde (di cui 2 a tempo prolungato)

10 classi terze (di cui 1 a tempo prolungato)

5 alunni DA nelle nuove classi pime

Per quanto riguarda l'offerta formativa Il DS illustra proposte sui futuri assetti didattico/organizzativi per l'anno scolastico p.v. Ipotesi di strutturazione POF linee di indirizzo generali.

Per l'a.s. 2024/25, alle attività di settembre, **il Collegio propone di incrementare, per la scuola secondaria, le attività dipartimentali che, al pari della programmazione che si effettua alla primaria, meglio permette di definire e coordinare le attività disciplinari curricolari ed extracurricolari.** Il Dirigente accoglie la proposta e il Collegio tutto approva. Inoltre si propone di inserire, come spesso fatto negli anni precedenti, **riunioni in ambito di Consiglio di Classe per conoscere la nuova classe e conoscersi tra nuovi docenti e condividere le pratiche didattiche.**

Si effettua un monitoraggio delle macroprogettualità che rappresentano un'opportunità in termini di risorse economiche e di miglioramento dell'Offerta formativa (progetti FIS, ASL, coinvolgimento Associazioni).

Nell'ottica di CONDIVISIONE, CONTAMINAZIONE, COMPARTECIPAZIONE ALLA VITA SCOLASTICA, nella visione dell'aula come laboratorio culturale, luogo di rapporti umani, di condivisione emozionale e di esperienze, il Dirigente espone le finalità delle nuove progettualità PON FSE e FESR.

Prende la parola la prof.ssa Teresa De Prisco che illustra sinteticamente le attività principali portate avanti come attività extracurricolari previste dal PTOF come i percorsi ASL e gli incontri con le scuole secondarie per l'orientamento in uscita o intraprese in via sperimentale perché di nuova istituzione come le attività di Orientalife di orientamento didattico in uscita per le



classi terze.

6. **Esiti monitoraggio dispersione e “Sportello d’ascolto”.**

La scuola ha messo in atto tutte le procedure per l’inclusione ai fini di limitare la dispersione scolastica. Gli alunni hanno aderito positivamente a queste iniziative messe in atto. Il DS auspica sempre questo clima di inclusione come da *vision* della nostra scuola, senza soffermarsi sull’apprendimento di nozioni ma sulle abilità conseguite anche in ambito extrascolastico.

Prende la parola lo psicologo della scuola, dott. Donato Rispoli, che illustra sinteticamente gli esiti dello sportello d’ascolto nonché dare consigli e indicazioni per incrementare l’empatia con e nel gruppo classe per l’aumento del successo formativo degli allievi.

7. **Varie ed eventuali.**

Il ds ricorda, per raccogliere le idee, gli impegni finali:

- ✓ GIORNI 18 - 20 GIUGNO: CORSO CLIL DOCENTI
- ✓ DOCENTI NON IMPEGNATI IN ESAMI CONVOCATI PER I GIORNI 13 – 14 – 17 – 18 – 20 giugno (18 e 20 giugno il docente è esonerato dalle attività funzionali se impegnato nel corso CLIL)
- ✓ Per eventuale ballottaggio la scuola resterà chiusa il giorno 24 giugno
- ✓ VENERDI’ 28 GIUGNO COLLEGIO FINALE

Alle ore 10.40, non essendoci altri punti da discutere all’o.d.g. il Presidente dichiara sciolta la seduta e passa all’esame delle modalità operative degli esami conclusivi del 1° ciclo con i soli docenti delle classi terze sec.

8. **PLENARIA: Procedure operative per le operazioni di esame primo ciclo. Delibere per l’organizzazione della prova.**

Si passa alla riunione plenaria per discutere delle modalità operative degli esami conclusivi del 1° ciclo con i soli docenti delle classi terze sec. a.s. 2023-24.

Letto, approvato e sottoscritto Nocera Superiore, 12/06/2024

Il Segretario verbalizzante

Prof.ssa Carmela Petrosino

Il dirigente scolastico

Dott. Michele Cirino



ISTITUTO COMPRENSIVO FRESA PASCOLI



RIUNIONE PLENARIA PRELIMINARE AGLI ESAMI CONCLUSIVI I CICLO

12 giugno 2024

Procedure operative per le operazioni di esame primo ciclo. Delibere per l'organizzazione della prova

Per ciò che concerne il calendario d'esame, il DS rimanda al documento pubblicato sul sito della scuola ed inviato a tutti i docenti tramite email riportante le modalità operative per lo svolgimento degli esami di 1° ciclo. Si esamina il calendario e le modalità operative.

Per quanto riguarda lo svolgimento degli Esami di Stato, il Ds informa il Collegio di avere affidato alla **prof. Raffaella Formisano l'incarico di segretario**, funzione per cui coadiuverà il **Presidente d'Esame, lo stesso DS prof. Cirino Michele**, avvalendosi anche dell'apporto dei **vice-presidenti delle sottocommissioni nelle figure dei coordinatori di classe**.

Il DS illustra brevemente le procedure da seguire che fanno riferimento ai nuovi scenari valutativi sull'esame di Stato I ciclo di istruzione ed alle innovazioni introdotte e illustrate nelle conferenze di servizio USR Campania:

Illustra **COSA DEVE FARE IL DS e il Collegio Docenti NELLA PROPRIA SCUOLA SEDE D'ESAME**

Far deliberare, dal collegio dei docenti:

- criteri e modalità per la determinazione del voto di idoneità e di esito finale (cfr: art. 1 comma 5 e art. 3 DPR 122/2009);
- il modello di certificato delle competenze.

Predisporre, avendo sentito il collegio dei docenti, il calendario delle prove (non il "diario", che invece spetta al presidente); vedi art. 9, commi 22 e 25 OM 90/2001.

In sede di scrutinio finale (prima degli esami), i docenti delle classi 3^a devono:

- compilare, per ciascun alunno, la parte della *scheda personale del candidato* riportando il consiglio orientativo a suo tempo formulato;
- stabilire i criteri per lo svolgimento del colloquio (art. 11, c. 2, OM 90/01). In genere i detti criteri vengono inseriti direttamente nella relazione finale di classe
- stabilire l'eventuale proposta di svolgimento di prove differenziate per alunni H (art. 11, c. 11-12, OM 90/01);

Per le alunne e gli alunni risultati assenti ad una o più prove, per gravi e documentati motivi, la commissione prevede una sessione suppletiva d'esame che si conclude entro il 30 giugno e, comunque, in casi eccezionali, entro il termine dell'anno scolastico (31/08/2024).

Il Collegio all'unanimità condivide.

Si parte dal riesame dei compiti del Presidente, del Segretario e dei Vice-presidenti di Commissione al fine di uno svolgimento sereno e trasparente degli esami conclusivi del I ciclo d'istruzione.

Ogni coordinatore illustra brevemente la situazione di ogni classe terza in termini di competenze acquisite e livello di maturità raggiunto.

Si esamina, poi, il Calendario degli scritti con i relativi somministratori nominati:

TURNI DI ASSISTENZA PROVE SCRITTE SECONDARIA DI I GRADO GIORNI GIOVEDI' 13, VENERDI' 14 GIUGNO E LUNEDI' 17 2024

GIORNO	ORARIO	CLASSI
GIOVEDI' 13 GIUGNO PROVA DI ITALIANO	ORE 8.00-12.00	3A: SALZANO -VETROMILE 3B: CRISAFULLI-GALLUCCIO 3C: AVAGLIANO-DI FILIPPO 3D: BUCCI – ANDRETTA 3E: DE VITO- LANDOLFI M. 3F: SPINIELLO - VILLANI 3G: DI DATO- RUSSO ERMINIA 3H: GUADAGNO-GALOTTO-AVALLONE 3I: CIANCIO – DE SANTIS- RUSSO F.
VENERDI' 14 GIUGNO PROVA DI MATEMATICA	ORE 8.00-11.00	3A: ADINOLFI - TALIERCIO 3B:D'ALESSANDRO-D'ALESSIO T. 3C: DI DOMENICO- CAPRIGLIONE 3D: BATTIMELLI – CUOMO - ANDRETTA 3E: COLLAHUA - LANDOLFI 3F: D'ALESSIO G.- VILLANI 3G: FRANZA -BRUNETTI 3H: PETROSINO - AVALLONE 3I: ZARRELLA G.- GENTILE-RUSSO F.



ISTITUTO COMPRENSIVO FRESA PASCOLI



LUNEDI' 17 GIUGNO PROVA LINGUE	ORE 8.00-9.30 FRANCESE ORE 09.45-11.15 INGLESE	3A: SALVATI – CAPRIGLIONE 3B: POLVERINO-LEO 3C: DE SIMONE- TORTORA E. 3D: GRAMAGLIA-ANDRETTA 3E: SIANO-ANGRISANI S. 3F: SENATORE-DI FILIPPO-VILLANI 3G: ANGRISANI A.-VITIELLO 3H: PETROSINO-AVALLONE 3I: FALCONE-RUSSO F.

SUPPLEMENTI: TUTTI I DOCENTI NON IMPEGNATI NEGLI ESAMI E I DOCENTI DI POTENZIAMENTO E DI STRUMENTO MUSICALE DOVRANNO ESSERE DISPONIBILI E REPERIBILI I GIORNI DELLE PROVE SCRITTE SECONDO L'ORARIO DELLE STESSE IN CASO DI EVENTUALE SOSTITUZIONE DI UNO DEI DOCENTI DI COMMISSIONE.

LE CLASSI DURANTE LA SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE SARANNO UBICATE AL PIANO TERRA DEL PLESSO DI VIALE EUROPA IN BASE AD INDICAZIONI CHE SARANNO FORNITE DALL'UFFICIO DI PRESIDENZA DURANTE LA RIUNIONE PLENARIA.

LA CORREZIONE COLLEGALE DEGLI SCRITTI SI EFFETTUERA' MARTEDI' 18 GIUGNO A PARTIRE DALLE ORE 8.00. SEGUIRA' RATIFICA IN ORDINE ALFABETICO IN PRESENZA DEL DIRIGENTE.

GLI ALUNNI POTRANNO PORTARE CON SÉ: PENNE BLU/NERO, DIZIONARIO/VOCABOLARIO (DI ITALIANO, DI SINONIMI E CONTRARI, DI LINGUE), CALCOLATRICE non scientifica (PER LA PROVA DI MATEMATICA). ALTRO MATERIALE VERRA' FORNITO DALLA PRESIDENZA.

CALENDARIO ORALI E SCRUTINI FINALI

Gio 20	Dalle 8.00	ORALI 3D– 3I
Ven 21	Dalle 8.00	ORALI 3B – 3H
Mar 25	Dalle 8.00	ORALI 3A – 3G
Mer 26	Dalle 8.00	ORALI 3F
Gio 27	Dalle 8.00	ORALI 3C – 3E

Gli Scrutini saranno svolti alla Fine di Ogni Sessione di Orale secondo la calendarizzazione suindicata e solo al termine di tutte le operazioni i membri della commissione potranno sciogliere la sessione d'esame.

I coordinatori stileranno un calendario orario per le sedute orali stimando 15 minuti per alunno e 5 minuti per la valutazione al termine del colloquio.

Seguirà comunicazione ufficiale per Collegio Docenti con RATIFICA ESAMI (28 GIUGNO).

Si esaminano, infine, i criteri di valutazione delle prove scritte e del colloquio orale alla luce delle tabelle già approvate, condivise e presenti nel PTOF.

La scelta delle tracce sarà effettuata secondo le modalità consolidate, in presidenza alle ore 8.00 alla presenza di almeno 3 alunni, tra le terne opportunamente stabilite dal Collegio dietro consiglio e input dei Dipartimenti disciplinari.

Per ogni esaminando saranno dati 15-20 minuti secondo una scansione oraria definita dal coordinatore e **publicata su Classroom** per gli alunni.

Si esaminano, infine, i verbali da compilare e le modalità operative, l'assegnazione degli alunni privatisti e i compiti delle Sottocommissioni.



ISTITUTO COMPRENSIVO FRESA PASCOLI



In considerazione delle sessioni di ballottaggio per le elezioni amministrative 2024,
vista la chiusura della scuola dal 21 al 25 giugno p.v.,
interagito con il personale preposto dagli Uffici Comunali per la consegna dell'edificio e la riconsegna,
si stabilisce che

VENERDI' 21 GIUGNO si terranno regolarmente gli esami per la sessione orale secondo il calendario ivi allegato nel corridoio lato palestra, terminando improrogabilmente per le ore 15.00,

MARTEDI' 25 GIUGNO si terranno regolarmente gli esami per la sessione orale secondo il calendario ivi allegato nel corridoio lato palestra, con inizio ORE 10.00 anziché ore 8.00 per dar modo di terminare con calma le operazioni di spoglio elettorale qualora non ancora terminato.

Letto, approvato e sottoscritto Nocera Superiore, 12/06/2024

Il dirigente scolastico

Dott. Michele Cirino