**VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI - N° 1**

Il giorno 03/09/2024, alle ore 9.00 presso il plesso di Viale Europa dell’Istituto Comprensivo “FresaPascoli” si è riunito il Collegio dei Docenti in presenza per tutti gli ordini del Comprensivo al fine di “cementare” l’unificazione del Comprensivo nell’ottica di una scuola unita e unitaria.

Assenti i docenti Bartiromo Angelica, Bisogno Luigi, Di Dato Annarita, Libroia M.A., Parente Francesco, Pecoraro Maria, Savino Sonia.

Bevilacqua L. (arrivata alle 10.30), Capacchione G., Sellitti Luisa impegnati in altra scuola.

Presiede la riunione il Dirigente scolastico, Prof. Cirino Michele.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Prof.ssa Carmela Petrosino.

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione del seguente ordine del giorno:

1. **Lettura e approvazione verbale seduta precedente (28 giugno).**
2. **Vision e Mission di scuola - Linee progettuali del nuovo anno scolastico – ricognizione del contesto. Riflessioni e contestualizzazione sugli ultimi sviluppi normativi.**
3. **Delibera modifica POF e ATTO DI INDIRIZZO OFFERTA FORMATIVA.**
4. **Utilizzazione docenti organico funzionale. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e agli alunni H (solo criteri. L’assegnazione nel prossimo collegio).**
5. **Proposta calendario incontri primi giorni di settembre.**
6. **Individuazione della Commissione per proposta FF.SS.**
7. **Delibera di conferma *aree* di individuazione FF.SS.**
8. **Proposta di adattamento del Calendario Scolastico, orario delle lezioni e delle attività a.s. 2024/2025 (solo monte ore. L’orario provvisorio nel prossimo collegio).**
9. **Delibera del Piano annuale delle attività funzionali all’insegnamento.**
10. **Bozza comunicazione designazione dei Coordinatori di classe.**
11. **Comunicazione collaboratori DS.**
12. **Delibera delle attività alternative I.R.C.**
13. **Macroprogettualità.**
14. **Piano formazione docenti.**
15. **Varie ed eventuali.**

1. **Lettura e approvazione del verbale precedente**

Si approva il verbale della seduta del 28 giugno 2024.

1. **Vision e Mission di scuola - Linee progettuali del nuovo anno scolastico – ricognizione del contesto. Riflessioni e contestualizzazione sugli ultimi sviluppi normativi.**

Il D.S., prof. Cirino Michele, saluta il Collegio, saluta i nuovi docenti e condivide con il collegio i principi pedagogici e formativi che ispireranno l’azione educativa e didattica di tutte le figure professionali impegnate presso questa istituzione, evidenziando particolarmente la cultura dell’empowerment.

Illustra la Vision e Mission di Scuola – le linee progettuali del nuovo anno scolastico – fa una ricognizione del contesto e un bilancio dell’anno appena concluso.

Illustra altresì i cambiamenti in atto nella scuola alla luce degli ultimi sviluppi normativi esaminando soprattutto:

* Organizzazione dei tempi- orari
* Ricognizione dello stato dell’arte dei plessi Croce – SGB - Viale Europa
* Costruzione del curricolo verticale (già in corso d’opera) dall’infanzia alla secondaria di I grado

Per quanto riguarda i servizi di protezione e prevenzione, il DS comunica il rinnovo della nomina come RSPP all’Ing. Pastore. Rimanda la nomina del RLS alla riunione delle RSU d’Istituto.

1. **Delibera modifica POF e ATTO DI INDIRIZZO OFFERTA FORMATIVA.**

Il Collegio, preso atto della normativa vigente in materia scolastica, analizza insieme al Dirigente l’ATTO DI INDIRIZZO da lui emanato e inviato in tempo debito per l’esame in questa sede. Ciò al fine di dare il via ai lavori di revisione per il POF 2024/25. Si forniscono, altresì, input per i lavori ai fini dell’aggiornamento di RAV e PDM

Il POF del nuovo anno scolastico, dovrà tener conto delle linee indicative delle varie commissioni POF.

Per il PTOF lavoreranno le seguenti commissioni:

*COMMISSIONE CONTINUITA’ Insegnanti impegnati nella costruzione di un Curriculum verticale.*

*COMMISSIONE REVISIONE POF. Lettura analitica del PTOF 2021/22, individuazione dei punti deboli e soluzioni innovative, efficaci ed efficienti per una migliore offerta formativa per il nuovo anno.*

*COMMISSIONE RICERCA E SVILUPPO elaborazione progetti extrascolastici. Proposte di innovazione, riconferma dei progetti in atto ed eventuali nuove proposte. Sintesi attraverso relazione da proporre al Collegio docenti. Proposte aggiornamento e formazione.*

*COMMISSIONE INTEGRAZIONE E RECUPERO: Gruppo H insegnanti di Sostegno integrati con la presenza di insegnanti classe Comune. Linee strategiche e proposte progettuali di innovazione e miglioramento dell’offerta formativa.*

(Per la COMPOSIZIONE cfr documento dettagliato disponibile dal 4 c.m.)

Per gli aspetti pedagogici e riguardanti i processi di II/AA lavoreranno i dipartimenti disciplinari che definiranno insieme ai Consigli di classe i piani di lavoro didattici e i piani personalizzati degli alunni nell’ottica delle Nuove Indicazioni nazionali per il Curricolo.

1. **Utilizzazione docenti organico funzionale. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e agli alunni H (solo criteri. L’assegnazione nel prossimo collegio).**

I docenti in organico funzionale saranno assegnati alle classi e agli alunni H e alle classi tenendo in conto i seguenti criteri:

* Linee di indirizzo del POF
* La continuità didattica
* La graduatoria di Istituto
* Le competenze professionali
* Esito delle valutazioni del gruppo H
* La richiesta dei docenti (cd “desiderata” espressa entro il 30 giugno u.s.)

Si è tenuto conto in primis delle esigenze formative degli alunni, del monitoraggio alla luce del RAV e del connesso piano di miglioramento della scuola, di una valutazione complessiva degli esiti valutativi INVALSI dell’a.s. 2023/24 che a breve arriveranno e delle istanze dell’utenza. Il tutto ai fini di un’offerta formativa sostenibile, condivisa e collegialmente pronta ad affrontare le sfide educative.

Il Dirigente rimarca il decremento dell’organico di sostegno per decisione dei CSA pur garantendo la copertura di tutte le ore per i ragazzi diversamente abili e sottolinea come anche quest’anno nella nostra scuola si registra l’organico curriculare pressoché completo garantendo il normale svolgimento delle attività didattiche con gli alunni fin dall’inizio.

L’assegnazione dei docenti alle classi, l’assegnazione dei ragazzi diversamente abili e la proposta di incarichi di coordinamento classe saranno oggetto del prossimo collegio dell’8 settembre p.v.

**5. Proposta calendario incontri primi giorni di settembre.**

Al fine di pianificare i lavori per la predisposizione dell’organizzazione e della didattica per l’anno scolastico 2024/25, si ricordano gli impegni dei Docenti durante i primi giorni di Settembre in presenza. Le riunioni si svolgeranno dalle ore 9:00 alle ore 11:00 con le modalità e le attività indicate nelle circolari dedicate.

Pertanto, gli incontri per commissioni, dipartimenti, consigli, formazione si terranno in presenza secondo il calendario stabilito e appresso allegato.

Secondo il **Calendario Regionale Campania (DGR n. 194 del 23/04/2024)**, le lezioni hanno inizio giovedì 12 settembre 2024 e terminano sabato 7 giugno 2025 per la scuola primaria e secondaria e lunedì 30 giugno 2025 per le scuole dell’infanzia, per un totale previsto di n. 203 giorni di lezione per la scuola primaria e secondaria, ridotto di una unità qualora la festività del Santo Patrono ricada in periodo di attività didattica.

festività nazionali:

* tutte le domeniche;
* il 1° novembre, festa di tutti i Santi;
* l’8 dicembre, Immacolata Concezione;
* il 25 dicembre, Natale;
* il 26 dicembre, Santo Stefano;
* il 1° gennaio, Capodanno;
* il 6 gennaio, Epifania;
* il lunedì dopo Pasqua;
* il 25 aprile, Anniversario della Liberazione;
* il 1° maggio, Festa del Lavoro;
* il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica;
* la festa del Santo Patrono (se ricade in periodo di attività didattica);

le attività didattiche sono altresì sospese:

- il giorno 2 novembre 2024 per la commemorazione dei defunti;

- il 23 e 24 dicembre 2024, il 27 e 28 dicembre 2024, il 30 e 31 dicembre 2024 e dal 2 al 4 gennaio 2025 per le festività Natalizie;

- i giorni 3 e 4 marzo 2025 per le festività di Carnevale;

- dal 17 aprile al 19 aprile 2025 e il 22 aprile 2025 per le festività Pasquali;

- il 26 aprile 2025 per il ponte della Festa della Liberazione;

- il 2 e 3 maggio per il ponte del 1° Maggio

PROPOSTA AL COLLEGIO: le lezioni avranno inizio MARTEDI’ 10 (anziché giovedì 12) settembre 2024 per un totale previsto di n. 204 giorni di lezione per la scuola primaria e secondaria

SI PROPONE L’INIZIO ANTICIPATO CON RECUPERO DI DUE GIORNI:

**23 e 24 aprile 2025 (tra festività pasquali e ponte della Liberazione)per arrivare a 203 e lasciare margine ai 200 gg**

**Eventualmente ulteriore recupero mercoledì 5 marzo 2025 (mercoledì delle Ceneri)**

**In attesa della Delibera di approvazione del Consiglio, il Collegio all’unanimità DELIBERA IL PIANO DELLE ATTIVITA’, DELIBERA IL RECUPERO DEI GIORNI PROPOSTI.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mese** | **Giorno** | **Attività** | **Orario** |  |
| **Settembre**  **2024** | 2 | Presa di servizio docenti in ingresso  **Incontro SICUREZZA in sede con RSPP, RLS e docenti collaboratori** Riunione di Staff e FFSS uscenti | 8.30/12.00 |  |
| 3 | Collegio | Ore 9.00/11.00 | 2 |
| 4 | Lavori Dipartimenti alla sec. -  Commissioni alla primaria/infanzia | Ore 9.00/11.00 | 2 |
| 5 | Lavori Commissioni  **ORE 11.00 CONSIGLIO DI ISTITUTO** | Ore 9.00/11.00 | 2 |
| 6 | Lavori Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione secondo l’assetto a.s. 23/24 per la conoscenza interna e l’accoglienza dei nuovi docenti in organico e per la conoscenza delle classi | Ore 9.00/11.00 | 2 |
| 9 | Collegio | Ore 9.00/11.00 | 2 |
| 10 | Inizio attività scolastiche  1° anno INFANZIA (3enni)  Classi Prime Primaria  Classi Prime Sec. | Orario provvisorio |  |
| 11 | Inizio attività scolastiche Classi Seconde e Terze sec. | Orario provvisorio |  |

1. **Individuazione della Commissione per proposta FF.SS.**

La commissione che valuterà le candidature dei docenti per accedere alla Funzione Strumentale sarà composta dal Preside e dai docenti **Formisano, Faiella, Petrosino.**

1. **Delibera di conferma aree di individuazione FF.SS.**

Si propone una riorganizzazione delle aree riducendo il più possibile la frammentarietà delle attività dedicate:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Area 1 Gestione del P.O.F.**  **Compiti:** coordinamento delle attività del Piano rielaborazione PTOF, elaborazione e pubblicizzazione di un estratto del POF, valutazione del processo organizzativo e formativo, elaborazione RAV, PdM e Rendicontazione Sociale; organizzazione e monitoraggio prove nazionali di valutazione (INVALSI) in collaborazione con le altre F.S. |
|  | **Area 2 Interventi e servizi per studenti - Sostegno integrazione e recupero**  **Compiti:** coordinamento delle attività di integrazione, recupero e sostegno degli alunni diversamente abili; coordinamento, recupero, sostegno, prevenzione della dispersione scolastica coordinamento, sostegno al lavoro di eventuali mediatori culturali, tutoraggio raccolta dati e proposte per collaborazione con le altre F.S., monitoraggio in corso e finale con relativa relazione |
|  | **Area 3 Continuità e tempo Prolungato**  **Compiti:** gestione di attività di continuità didattico-educativa, in particolare tra le classi terminali della scuola elementare e la secondaria; tutoraggio, coordinamento servizi mensa con relativa raccolta dati e proposte in collaborazione con le altre F.S., monitoraggio in corso e finale con relativa relazione |
|  | **Area 4 Viaggi di istruzione**  **Compiti**: lettura e analisi dei bisogni formativi inerenti il fabbisogno formativo esterno; organizzazione, progettazione e gestione, aggiornamento, promozione e coordinamento dei rapporti con Enti pubblici del territorio ai fini di viaggi e visite di istruzione; supporto al coordinamento servizi mensa con relativa raccolta dati e proposte in collaborazione con le altre F.S., monitoraggio in corso e finale con relativa relazione |

Il Dirigente invita gli insegnanti interessati a far pervenire le richieste entro il giorno venerdì 6 settembre ore 12.00. Il modello è disponibile sul sito della scuola alla pagina dedicata.

Tali funzioni strumentali sono identificate con Delibera del Collegio dei Docenti in coerenza con il piano dell’offerta formativa che, contestualmente, ne definisce criteri di attribuzione, numero e destinatari. Le stesse non possono comportare esoneri totali dall’insegnamento e i relativi compensi sono definiti dalla Contrattazione d’Istituto. Limitazioni previste dal contratto: l’esercizio di una funzione strumentale non può comportare l’esonero totale dall’insegnamento (comma 2 art. 30). Il compenso per le funzioni strumentali al piano dell’offerta formativa non è cumulabile con il compensodi collaboratore del dirigente scolastico (art. 86 comma 2 lettera e del CCNL del 24.7.2003).

A conclusione dell’anno scolastico, e comunque non oltre il mese di giugno 2025, ogni insegnante incaricato della funzione strumentale, farà pervenire al Dirigente apposita documentazione (relazione, cd.ecc..) da presentare al collegio dei docenti ai fini della conseguente valutazione sull’attività svolta.

Le FF.SS. faranno pervenire a questo ufficio, il piano delle attività relative alla singola funzione entro il 31 ottobre 2024.

I docenti di tutte le aree fanno parte, insieme ai collaboratori DS, del gruppo Staff di direzione per proporre e sviluppare azioni di miglioramento e produrre ogni bimestre il quadro complessivo e sintetico dell’attività svolta.

**Il collegio all’unanimità approva.**

**8. Proposta di adattamento del Calendario Scolastico, orario delle lezioni e delle attività a.s. 2024/2025.**

Vedi **pt 5 o.d.g**.

Inoltre si esaminano:

* **orario di funzionamento e organizzazione scolastica**  **- orario delle lezioni e delle attività a.s. 2024/2025**
* **PIANO DELLE ATTIVITA’ e ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA** [CALENDARIO SCOLASTICO Regione Campania (cfr pt 5 o.d.g.):](https://www.fresapascoli.edu.it/wp-content/uploads/2020/08/calendario_scolastico_2020_2021-1.pdf)
* Si esamina il Piano Annuale delle Attività proposto e pubblicato sul sito della scuola, ricordando che le date e/o gli orari potranno subire variazioni restando nei limiti previsti dalla legge.
* Riepilogo festività:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **mese** | **giorno** | **Attività/ Festività** | **Orario** |
| **Settembre** | **10 martedì**  **11 mercoledì** | Inizio delle attività didattiche Classi Prime primaria e sec. e treenni Infanzia (h.9.00-12.00)  Inizio delle attività didattiche tutta Infanzia e Primaria Classi Seconde e Terze sec. | **8.00 - 12.00 infanzia e primaria**  8,00 – 13,00 secondaria |
| **Settembre** | **23 lunedì** | **Orario definitivo e curriculare infanzia – primaria - secondaria** | 8,00 – 13,30 primaria I – II – III  8,00 – 14.00 primaria IV - V (venerdì tutti 13.00)  8.15 - 13.15 infanzia  8,00 – 14,00 sec. |
| **ottobre** | **1 martedì** | **Inizio servizi mensa e trasporto e orario TEMPO PIENO/PROLUNGATO**  **Inizio accoglienza infanzia (**ore 8.00) | Primaria T.P. 8.00-16-00  Infanzia T.P. 8.15-16-15  Secondaria 8.00-17.00 MARTEDI’-GIOVEDI’ |
| **Novembre** | **1 venerdì**  **2 sabato** | **Interruzione attività didattiche Ogni Santi – commemorazione defunti** |  |
| **Dicembre**  **Gennaio 2025** | **23 lunedì** | **Inizio vacanze natalizie** |  |
| **7 gennaio martedì** | Ripresa delle attività didattiche |  |
| **31 venerdì** | **Santo Patrono** |  |
| **Febbraio** | **3/4 lunedì e martedì** | **Ponte Carnevale**  **Regione Campania** |  |
| **Aprile** | **17 giovedì – 22 martedì** | **Inizio vacanze pasquali** |  |
| **23 mercoledì**  **24 giovedì** | Recupero anticipo inizio anno scolastico |  |
| **25 venerdì** | **Festa della Liberazione** |  |
| **Maggio** | **1 giovedì**  **2 venerdì** | **Festa del lavoro** |  |
| **Giugno** | **2 lunedì** | **Festa della Repubblica** | |
| **6 venerdì** | Termine attività didattiche primaria e secondaria | |
| **30 lunedì** | Termine attività didattiche infanzia | |

Segue PIANO ANNUALE ATTIVITA’ a.s. 2024/2025 con le attività collegiali comuni a tutti e tre gli ordini di scuola e poi diviso, per chiarezza dei contenuti, tra Piano Infanzia/Primaria e Piano Attività Secondaria.

Si ribadisce che il piano annuale delle attività esplicita le linee d’intervento definite nel PTOF per quanto attiene gli aspetti organizzativi e gestionali e che **potrà essere soggetto a modifiche in corso d’opera per sopraggiunti impegni istituzionali, impedimenti di natura organizzativa e/o normativa (le riunioni si svolgeranno in presenza fatto salvo quanto deciso dalla Presidenza).**

**SI PREGA DI MONITORARE CONSTANTEMENTE LA PROPRIA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA E/O IL SITO WEB PER RESTARE AGGIORNATI SUGLI IMPEGNI COLLEGIALI/FINALIZZATI ALLA DIDATTICA CHE PREVEDONO UN MONTE ORE DI 40+40.**

Per l’Anno Scolastico 2024/2025 è predisposto il seguente Piano, disciplinato dagli artt. 29 e segg. del CCNL. A tal proposito si ricorda che:

|  |  |
| --- | --- |
| **ADEMPIMENTI ex Art. 29 CCNL – Comparto Scuola** |  |
| **Impegni propri della funzione docente** (art.29, comma 1):  L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi. | NON QUANTIFICABILI |
| **Adempimenti individuali** (art. 29 comma 2)  Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:  a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;  b) alla correzione degli elaborati;  c) ai rapporti *individuali* con le famiglie. | NON QUANTIFICABILI |
| **Adempimenti collegiali (**art.29 comma 3 lettera a):  Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:  a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue | h 40 |
| **Adempimenti collegiali (**art.29 comma 3 lettera b):  la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione.  Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue; | h 40 |
| **Adempimenti collegiali** (art.29 comma 3 lettera c): lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione. | NON QUANTIFICABILI |

Si esamina l’ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA:

Scuola dell’INFANZIA:

**25 ore settimanali**

**ORARIO 8.15** (con scaglionamento ingresso/uscite come da circolare ad hoc)

**USCITA 13,15**

**Tempo Prolungato 40 ore settimanali:**

**INGRESSO 8.15 USCITA 16.15**

**Dal lunedì al venerdì**

**In attesa della mensa orario solo antimeridiano**

Scuola PRIMARIA:

**25+2 (per quarte e quinte) ore settimanali**

**ORARIO 8.00**

**USCITA 13,30 (solo classi quarte e quinte uscita ore 14,00 dal lunedì al giovedì)**

**solo il venerdì USCITA ore 13,00 tutte le classi del tempo antimeridiano**

**Tempo Prolungato 40 ore settimanali:**

**INGRESSO 8.00 USCITA 16.00**

**Dal lunedì al venerdì**

**In attesa della mensa orario solo antimeridiano**

Scuola SECONDARIA 1° grado:

* **Insegnamenti Monte ore minino: annuale 900 ore**
* **30 ore settimanali**
* **ORARIO 8.00** (con scaglionamento ingresso/uscite come da circolare ad hoc)
* **USCITA 14.00**
* **Tempo Prolungato 36 ore settimanali:**
* **INGRESSO 8.00 USCITA 14.00**
* **MARTEDI’ e GIOVEDI’ 14.30/17.00**
* **Mensa ore 14.00/14.30**
* **In attesa della mensa orario solo antimeridiano**
* **Attività ad indirizzo musicale dalle ore 14.00 a seguire**

Delibera RIDUZIONE ORARIO:

**Il Collegio delibera di operare ORARIO RIDOTTO secondo il progetto ACCOGLIENZA delineato in circolare n. 4140 del 26/08/2024. Il Collegio DELIBERA il progetto Accoglienza e l’orario RIDOTTO fino al 27 settembre** in attesa dell’approvazione del Consiglio di Istituto. Alla luce di ciò e nell’ambito della stessa settimana, i docenti che non effettueranno le ultime ore o le ore pomeridiane, anticiperanno alla stessa mattinata il loro orario per restare nel monte ora contrattuale.

Interviene la docente Boccomino per avere delucidazioni a riguardo delle modalità e della correttezza legislativa per il recupero di cui sopra e il Dirigente ribadisce l’impegno dei docenti a deliberare l’orario ridotto per via di esigenze microclimatiche con analogo impegno e recuperare le ore contrattuali.

**9. Delibera del Piano annuale delle attività funzionali all’insegnamento.**

Il Collegio approva il Piano delle Attività funzionali all’insegnamento come da prospetto inviato e di seguito riportato. All’unanimità il Collegio delibera di fissare una valutazione quadrimestrale: valutazione fine primo quadrimestre, valutazione finale.

Gliobblighi relativi a partecipazione alle attività collegiali dei Consigli di classe, di interclasse, di intersezione, di scrutini sono programmati secondo criteri stabiliti dal Collegio dei docenti in modo da prevedere di massima un impegno non superiore alle 40 ore annue.

Si precisa la necessità che tali attività siano stabilite e calendarizzate nel piano annuale delle attività medesime approvato dal Collegio dei Docenti.

UTILIZZO eventuali ORE DI DISPONIBILITA’: delibera di approvazione

*Art. 26 CCNL– Attività di insegnamento*

(art. 41 del CCNL 4-8-1995, interpretazione autentica in data 17-9-1997 dell’art. 41 anzidetto ed art. 24 del CCNL 26-5-1999)

**PIANO ANNUALE A.S. 2024-25**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | | **orario** | **IMPEGNO** | **ATTO DOVUTO**  (art.29 comma 3  lettera c) | **MONTE ORE**  **Adempimenti collegiali (**art.29 comma 3 lettera a): | **MONTE ORE**  **Adempimenti collegiali (**art.29 comma 3 lettera b) **INF/PRIM**: | **MONTE ORE**  **Adempimenti collegiali (**art.29 comma 3 lettera b)  **SECOND**.: |
| SETTEMBRE | 3 | 9.00 – 11.00 | COLLEGIO |  | 2 |  |  |
| 4 | 9.00 – 11.00 | DIPARTIMENTI  COMMISSIONI |  | 2 |  |  |
| 5 | 9.00 – 11.00 | COMMISSIONI |  | 2 |  |  |
| 6 | 9.00 – 11.00 | CONSIGLI DI CLASSE (riunioni per classi parallele) |  | 2 |  |  |
| 9 | 9.00 – 11.00 | COLLEGIO |  | 2 |  |  |
|  | | | | | | | |
| OTTOBRE | 7 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 14 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 17 | 16.30 – 18.30 | **COLLEGIO DOCENTI** |  | 2 |  |  |
| 21 | 16.30 – 18.30 | **INTERCLASSE/INTERSEZ. +**  **ELEZIONI RAPPR. GENITORI** |  |  | 2 | 2 |
| 22  23  24 | 14.30 –  17.30 | **INSEDIAMENTO Consigli classe SECONDARIA (senza genitori)** |  |  |  | 3/9 |
| 28 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 30 | 16.30 – 18.30 | **Consiglio d’Intersezione Tecnico (**Verifica attività educative Scuola dell’INFANZIA) | X |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| NOVEMBRE | 7 | 16.30 – 18.30 | **INSEDIAMENTO CONSIGLI INTERCLASSE/INTERSEZ.** |  |  | 2 |  |
| 11 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 13  14  15 | Dalle 14.30 | **CONSIGLI CLASSE SECOND. con genitori** |  |  |  | 3/9 |
| 18 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 23 | 17.30 – 18.30 | **COLLEGIO DOCENTI** |  | 1 |  |  |
| 27 | 16.30 – 18.30 | **Consiglio d’Intersezione con genitori (**Verifica attività educative Scuola dell’ INFANZIA) | X |  |  |  |
| 25 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 27 | 16.30 – 18.30 | **INCONTRO SCUOLA -FAMIGLIA INF.-PRIM.** |  | 2 PRIM |  |  |
| 27 | 15.30 – 18.30 | **INCONTRO SCUOLA -FAMIGLIA SECOND.** |  | 3 SECOND. |  |  |
|  | | | | | | | |
| DICEMBRE | 2 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 9 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 16 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 16 | 16.30 – 18.30 | **Consiglio d’Intersezione con genitori (**Verifica attività educative Scuola dell’ INFANZIA) | X |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| GENNAIO | 13 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 20 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 27 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 27 | 16.30 – 18.30 | **Consiglio d’Intersezione con genitori (**Verifica attività educative Scuola dell’ INFANZIA) | X |  |  |  |
| 282930 | Dalle 14.30 | **SCRUTINI INTERMEDI SECONDARIA** | X |  |  |  |
|  | 29 | Dalle 14.30 | **SCRUTINI INTERMEDI PRIMARIA** |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| FEBBRAIO | 10 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 6 | 16.30 – 18.00 | **COLLEGIO DOCENTI** |  | 1,5 |  |  |
| 17 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 24 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 24 | 16.30 – 18.30 | **Consiglio d’Intersezione con genitori (**Verifica attività educative Scuola dell’ INFANZIA) | X |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| MARZO | 3 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 10 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 11  12  13 | Dalle 14.30 | **CONSIGLI CLASSE SECOND.** |  |  |  | 3/9 |
| 17 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 24 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 31 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 31 | 16.30 – 18.30 | **Consiglio d’Intersezione con genitori (**Verifica attività educative Scuola dell’ INFANZIA) | X |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| APRILE | 7 | 16.30 – 18.30 | Consiglio di Interclasse (PRIMARIA) |  |  | 2 |  |
| 14 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 28 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 28 | 16.30 – 18.30 | **Consiglio d’Intersezione con genitori (**Verifica attività educative Scuola dell’ INFANZIA) | X |  |  |  |
| 30 | 16.30 – 18.30 | **INCONTRO SCUOLA -FAMIGLIA INF.-PRIM.** |  | 2 PRIM. |  |  |
| 30 | 15.30 – 18.30 | **INCONTRO SCUOLA -FAMIGLIA SECOND.** |  | 3 SECOND. |  |  |
|  | | | | | | | |
| MAGGIO | 5 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 12 | 16.30 – 18.30 | Consiglio di Interclasse (PRIMARIA) |  |  | 2 |  |
| 12  13  14 | Dalle 14.30 | **CONSIGLI CLASSE SECOND.** |  |  |  | 3/9 |
| 15 | 16.30 – 18.00 | **COLLEGIO DOCENTI** |  | 1,5 |  |  |
| 19 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 26 | 16.30 – 18.30 | Programmazione didattica settimanale (PRIMARIA) | X |  |  |  |
| 26 | 16.30 – 18.30 | **Consiglio d’Intersezione con genitori (**Verifica attività educative Scuola dell’ INFANZIA) | X |  |  |  |
|  | | | | | | |  |
| GIUGNO | 3  4 | Dalle 14.30 | SCRUTINI FINALI PRIMARIA | X |  |  |  |
| 3  4  5  6 | Dalle 14.30 | SCRUTINI FINALI SECONDARIA | X |  |  |  |
| 6 |  | Termine attività didattiche prim.-second. | X |  |  |  |
| 9 | 9.00 – 11.00 | **COLLEGIO DOCENTI**  **+ PLENARIA (dalle 11.00)** |  | 2 |  |  |
|  | 10  12  16  18  24 | 9.00 – 11.00 | GRUPPI DI LAVORO PRIMARIA E SECOND. (non impegnati in esami) |  | 10 |  |  |
|  | 10  11  12 | Dalle 8.00 | PROVE SCRITTE 1° ciclo | X |  |  |  |
|  | 13 | Dalle 8.00 | CORREZIONE COLLEGIALE e  RATIFICA SCRITTI | X |  |  |  |
|  | 16  17  18  19  20 | dalle 8.00 | ESAMI ORALI |  |  |  |  |
|  | 23  24 | dalle 8.00 | SCRUTINI ESAMI classi terze | X |  |  |  |
|  | 26 | 10.00 – 11.00 | CONSIGLIO D’ISTITUTO |  |  |  |  |
|  | 26 | 9.00 – 10.00 | COMITATO di VALUTAZIONE |  |  |  |  |
|  | 30 | 9.00 – 11.00 | **COLLEGIO DOCENTI**  **+ RATIFICA (dalle 11.00)** |  | 2 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | **TOTALE** | **PRIM. 34**  **SECOND. 36** | **8**  **(PRIM.)** | **14/38\***  **(SECOND.)** |
|  | **Adempimenti collegiali (**art.29 comma 3 lettera a) h 40 | **Adempimenti collegiali (**art.29 comma 3 lettera b)  h 40 | |

**Il Collegio all’unanimità esamina e approva.**

**Il Dirigente fa appello al DOVERE del docente riguardo l’UTILIZZO del Registro elettronico docenti (ARGO)** in maniera più dettagliata possibile (con orario, firma di presenza ed eventuali sostituzioni, attività previste ed effettuate, eventuali attività di consolidamento da effettuare a casa, orario di ricevimento famiglie, ecc.). fornirà alle singole classi un fasciolo per annotare “in emergenza” gli avvenimenti di classe.

1. **Bozza comunicazione designazione dei Coordinatori di classe.**

Il Dirigente sottolinea l’importanza per la classe di avere un coordinatore per i docenti del CdC e per interfacciarsi con il Dirigente nonché per interfacciarsi con i genitori. È auspicabile non avere classi senza coordinamento perché non funzionale allo svolgimento della corretta offerta formativa per gli alunni. Il Dirigente comunicherà nella prossima seduta l’elenco dei coordinatori.

1. **Comunicazione Collaboratori DS.**

Il D.S. comunica che la funzione dei collaboratori sarà svolta dalla prof.ssa Formisano Raffaella (secondaria di primo grado) e dalla prof.ssa Faiella Antonella (scuola primaria), così come condiviso dal Collegio stesso.

Altresì il DS si avvale della collaborazione della Prof.ssa Petrosino Carmela come referente e coordinatrice della comunicazione della scuola e della Prof.ssa Teresa De Prisco come referente per i progetti di ampliamento dell’offerta formativa e dell’orientamento in uscita dalla scuola secondaria. Il Collegio CONDIVIDE la scelta.

Altresì si designano i referenti di plesso nella persona di Federico Maria Consiglia per il plesso di S. G. Bosco, le due vicarie per i relativi plessi, le inss.ti Cesaro Carmen e De Matteo Rosa come referenti delle scuole dell’Infanzia rispettivamente per il plesso EDA e SGB.

Si propone la riconferma di Raffaela Ferrante come animatore digitale e Petrosino Carmela come referente sicurezza.

1. **Delibera delle attività alternative I.R.C.**

Il Collegio delibera la predisposizione di attività alternative inerenti il quadro culturale di provenienza o di potenziamento/consolidamento degli apprendimenti. Le attività verranno pianificate con apposita programmazione e su incarico della Dirigenza.

1. **Macroprogettualità.**

Il Collegio fa un monitoraggio ed una valutazione sui macro progetti in atto che hanno avuto nel complesso un esito positivo sia sugli alunni che sui docenti. Il Dirigente e le sue collaboratrici ricordano l’imminente ripartenza dei corsi CLIL per docenti, le procedure di iscrizione ai prossimi corsi di formazione linguistica per docenti con esperti madrelingua e rilascio certificazione, la partenza dei corsi Stem finanziati dal PNRR per gli alunni. L’animatrice digitale e la referente comunicazione ricordano le procedure e iscrizione alla piattaforma fresapascoli.edu.it per i nuovi utenti (alunni e docenti) nonché ribadiscono che per le procedure di ripristino delle password fresapascoli (classroom) smarrite i genitori dovranno rivolgersi all’animatrice digitale Raffaela Ferrante TRAMITE MAIL a [saic8b8007@istruzione.it](mailto:saic8b8007@istruzione.it) e richiedere il reset della password comunicando una loro mail per avere il nuovo link di ripristino. Attenderanno la risposta via mail senza venire a scuola interrompendo continuamente l’attività didattica delle docenti preposte.

1. **Piano formazione docenti.**

Si delibera che il piano di formazione dei docenti scaturirà dall’esigenza di formazione per una DIDATTICA DIGITALE, per rispondere alla necessità di essere più pronti e preparati nell’emergenza come anche nella quotidianità al passo coi tempi. Per questo motivo si propone una *AUTOFORMAZIONE* o una ***richiesta di Formazione da fare alla scuola*** su base volontaria e rispondente al reale fabbisogno in base alle competenze possedute. In base alle richieste la scuola valuterà il tipo di formazione, nonché modalità e tempi.

I corsi di aggiornamento-formazione docenti/ATA per l’anno scolastico 2024/2025 riguarderanno le tematiche seguenti e, nei futuri incontri, il Collegio definirà tempi e modalità rispetto alle possibilità economiche e compatibilmente con la fattibilità delle proposte

* Comunicazione
* Organizzazione per procedure telematiche e dematerializzanti
* Formazione a supporto procedimentale
* Nuovi sviluppi normativi
* Privacy

1. **Varie ed eventuali.**

Alle ore 11.15, non essendoci altri punti da discutere all’ o.d.g. il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Nocera Superiore, 04/09/2024

Il Presidente Il Segretario

F.to Michele Cirino prof.ssa Carmela Petrosino